

Regulamin i Polityka prywatności

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Strona internetowa VII Wspólnoty Pieszej Pielgrzymki Krakowskiej dostępna pod adresem internetowym <https://rozancowa-chrzanow.pl/pielgrzymka/index.html> jest oficjalną stroną internetową Wspólnoty VII PPK. Konto bankowe Wspólnoty VII Chrzanowskiej o numerze 37 1240 1444 1111 0010 2935 4109 jest kontem parafii pw. Matki Bożej Różańcowej w Chrzanowie, która to jest właścicielem tego konta i jednocześnie stanowi lokalizację Bazy Wspólnoty VII PPK. Konto bankowe prowadzone jest przez parafię pw. Matki Bożej Różańcowej reprezentowaną przez proboszcza tej parafii, ks. Jacka Makotę, posiadającą numer NIP 6281684587 oraz REGON 040076414. Upoważnienie do konta posiada Przewodnik Główny Wspólnoty VII Chrzanowskiej ks. Damian Drzyżdżyk.
2. Niniejszy Regulamin skierowany jest tylko i wyłącznie do Pielgrzymów zapisujących się w systemie on-line do Wspólnoty VII Chrzanowskiej na 45. Pieszą Pielgrzymkę Krakowską poprzez stronę:

<http://zapisy.pielgrzymka.rozancowa-chrzanow.pl>

§ 2

Kontakt z Bazą Wspólnoty VII

1. Adres Parafii: Parafia Rzymskokatolicka pw. Matki Bożej Różańcowej w Chrzanowie, ul. Janusza Kusocińskiego 4; 32-500 Chrzanów
2. Adres korespondencyjny: Parafia Rzymskokatolicka pw. Matki Bożej Różańcowej w Chrzanowie, ul. Janusza Kusocińskiego 4; 32-500 Chrzanów
3. Adres e-mail: ppchrzanow@gmail.com
4. Numer telefonu Biura Pielgrzymkowego Wspólnoty VII Chrzanowskiej: +48 500 726 279
5. Numer rachunku bankowego Pielgrzymki: 37 1240 1444 1111 0010 2935 4109
6. Pielgrzym może porozumiewać się z Biurem Pielgrzymkowym Wspólnoty VII Chrzanowskiej PPK za pomocą adresów i numerów telefonów podanych w niniejszym paragrafie od poniedziałku do piątku w godz. 16:00-19:00

§ 3

Zapisy do Wspólnoty VII Chrzanowskiej PPK

1. Zapisy odbywać się będą w formie on-line oraz w wybrany dzień tygodnia w formie tradycyjnej w Bazie Pielgrzymki Chrzanowskiej.
2. Zapisy odbywać się będą:
 - o w okresie czerwiec – lipiec głównie przez formularz online
 - o od 1 – 5 sierpnia przez formularz online oraz dodatkowo w Bazie Wspólnoty Chrzanowskiej przy ul. Janusza Kusocińskiego 4 w godzinach 15:00-19:00. Dodatkowo będzie wówczas możliwość odbioru pakietów oraz odbiór materiałów dla pielgrzymów zapisanych online.
3. Tylko osoba zapisana jest objęta ubezpieczeniem na czas pielgrzymki.

§ 4 Wpisowe

1. Ofiara normalna uczestnika – 100,00 zł.
2. Ofiara ulgowa uczestnika /dzieci i młodzież do ostatniej klasy szkoły podstawowej/ – 50,00 zł.
3. Bez ofiary – dzieci do 6 lat
4. Wpłaty jakie dokonują uczestnicy pielgrzymki są składką członkowską z tytułu udziału w pielgrzymce i mają na celu pokryć koszty organizacyjne pielgrzymki. Ofiary członkowskie, jakie ponoszą pielgrzymi nie stanowią zapłaty za konkretne usługi. Mają obok innych form wsparcia np. ofiar i darowizn, pokryć koszty organizacji pielgrzymki tj.:
 - o koszty transportu bagaży, toalet sanitarnych, materiałów informacyjnych, noclegów, w szkołach i remizach, wynajmu pól i łąk pod namioty, itp.
 - o koszty sprzątnięcia szkół, zakupy środków żywnościowych, itp.
 - o ubezpieczenie pielgrzymki,
 - o ofiary na rzecz parafii przyjmujących pielgrzymów, ofiary dla konferencjonistów,
 - o koszty prowadzenia strony internetowej www.ppk.pl i mediów społecznościowych,
 - o koszty organizacji nabożeństw i spotkań na postojach pielgrzymkowych,
5. W danej wspólnotie mogą pojawić się zapisy blokujące zapis do danej grupy, ze względu np. na charakter grupy, itp. Mogą też pojawić się inne kwoty ofiary uczestnika, wysokość ofiary uczestnika może być wyższa dla wspólnot i grup wychodzących wcześniej tj. 4 lub 5 sierpnia.

§ 5 Zapisy osób nieletnich

1. Niepełnoletni pielgrzymują pod opieką osoby dorosłej /rodzica lub opiekuna prawnego/, która bierze za młodych ludzi odpowiedzialność i w czasie całej pielgrzymki czuwa nad ich zachowaniem.
2. Każda osoba nieletnia zamierzająca wziąć udział w pielgrzymce i nie będąca pod opieką opiekuna prawnego powinna w momencie zapisów przedstawić Oświadczenie – <https://rozancowa-chrzanow.pl/pielgrzymka/Zgoda-udzial-niepelnoletniego-ppk2025.pdf>
3. W razie opuszczenia pielgrzymki przez opiekuna prawnego, rodzica ciąży na nim obowiązek wskazania w formie pisemnej nowego opiekuna na czas pielgrzymki. Wyrażenie zgody na udział nieletniego/j w pielgrzymce jest tożsame ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych oraz zgodą na korzystanie z wizerunku nieletniego w celach związanych z pielgrzymką, w tym z promocją pielgrzymki.

§ 6 RODO i Polityka prywatności

1. Każdy pielgrzym dokonując zapisu on-line zapoznaje się i akceptuje zasady RODO i Polityki prywatności. Zasady RODO i Polityki prywatności zostały przygotowane przez Koordynatorów Głównych 45. Pieszej Pielgrzymki Krakowskiej na Jasną Górę i są dostępne pod linkiem: <https://pielgrzymkakrakowska.diecezja.pl/dopobrania/>

2. Podanie danych przy zapisach jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji wskazanego celu, jakim jest udział w pielgrzymce, jej organizacja i przebieg.

§ 7

Osoba zaufania pielgrzymki

1. Na poziomie całej 45. Pieszej Pielgrzymki Archidiecezji Krakowskiej zostały oddelegowane osoby zaufania. Są to osoby, do których można zgłaszać się lub konsultować z nimi tematy z ewentualnym przekroczeniem granic intymności. Osoba ta jest punktem odniesienia dla pielgrzymów oraz ich opiekunów w przypadku, gdy zostaną zauważone jakieś niepokojące sytuacje, zdarzenia albo sytuacje kryzysowe.
2. Osobami zaufania 45. Pieszej Pielgrzymki Krakowskiej są:
 - ks. dr Marcin Cholewa, delegat ds. ochrony dzieci i młodzieży w Archidiecezji Krakowskiej, tel. +48 724 150 800, delegat.ochronadziecka@diecezja.pl
 - s. mgr Anna Szubrycht, tel. 512 339 339 /Zgromadzenia Sióstr Służebniczek Najświętszej Maryi Panny Niepokalanie Poczętej/

§ 8

Warunki rezygnacji, tryb składania i rozpatrywania reklamacji

1. Reklamację należy zgłosić pisemnie lub drogą elektroniczną na podany poniżej adres Biura Pielgrzymkowego.
2. Reklamację można wysłać na adres: Parafia Rzymskokatolicka pw. Matki Bożej Różańcowej w Chrzanowie, ul. Janusza Kusocińskiego 4; 32-500 Chrzanów lub pocztą elektroniczną na adres ppchrzanow@gmail.com
3. Zaleca się, aby w reklamacji zawrzeć m.in. zwięzły opis okoliczności (w tym datę) jej wystąpienia, dane Pielgrzyma składającego reklamację, oraz żądanie Pielgrzyma w związku ze zwrotem całości lub części wpłaconej ofiary.
4. Biuro Pielgrzymkowe ustosunkuje się do żądania reklamacyjnego niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni, a jeśli nie zrobi tego w tym terminie, uważa się, że żądanie Pielgrzyma uznano za uzasadnione.
5. Zwrócenie ofiary, pomniejszonej o pobraną przez system Przelewy24 prowizję, jest możliwe tylko do 20 lipca 2025 r. Po tym terminie nie będzie możliwe zwrócenie ofiary, ze względu na wykorzystanie zgromadzonych środków w związku z kosztami organizacyjnymi 45. PPK (patrz &4 pkt. 4)